** Protokoll fört vid STYRGRUPPSMÖTE den 10 dec 2014**

 Plats: IOGT /NTO hus på Klara Södra Kyrkogata 20

Närvarande: Thomas- Tyresö, Margareta Österåker(till 15.30) Carina- Lidingö, Thomas Vallentuna, Inger- Ekerö, Jenny – Värmdö, Ann- Haninge, Anna- Täby och Diana -KC

1. **Mötesformalia :** Ordf. Anna Westin och Sekr. Jenny Danielsson
2. **KC s Verksamhetsplan 2015 .** Utskickat förslag diskuterades och efter justeringar och kompletteringar beslutades att godkänna VP 2015, med reservation om att vissa justeringar i budget kan komma att ske efter bokslutet. (se bilaga 1)
3. **Utåtriktat arbete- diskussion** utifrånförslag till beskrivning från arbetsgruppen

Arbetsgruppens förslag (se bilaga 2) skickas ut på remiss. Diana skickar ut i början på januari 2015 . Mottagande chef beslutar vilka fritidsledare i organisationen som ska läsa och tycka om materialet. Deras svar ska vara Diana tillhanda senast den 5 februari.

Följande synpunkter framfördes under mötet: Dokumentetbehöver bli spetsigare kring:

1)Hur ungdomarnas delaktighet och inflytande synliggörs i samband med det utåtriktade?

2) Varför vi ska formulera och beskriva det ”utåtriktade” ? Vi behöver tydligöra t ex FLs uppdrag att nå fler och bredare målgrupper, inte bara sitta i sitt ”hus” och vänta.( Målgruppen är inte bara de som kommer självmant till gården). Hur hitta nya vägar att nå fler unga? Hur bryta mönster? Beskrivningen av det utåtriktade kan också vara till hjälp för att bli tydligare i arbetsbeskrivningar /uppdrag och för att visa politiken/ få in det i uppdrag och arbetsbeskrivningar. Vi hoppas också kunna bredda/stimulera fritidsutbudet totalt i kommunen.

3) Vad som är speciellt med det utåtriktade- borde inte alla/gör inte alla, redan detta?

 (”Är det utåtriktat om man tar med sig ungarna till sporthallen nån gång?” – svar nej, det krävs

 större omfattning)

1. **Önskas mera europautbyten?** Finns intresse för gemensam ”hjälpare” med projektadministrationen Erasmus + ?? (se bilaga 3).Ta med frågan hem till resp. kommun och återkoppla till Diana före årsskiftet.
2. **KiD, KC och Kufis –** fri diskussion om roller och framtida strategier. Hur kan vi alla samverka för utveckling av sektorn/få till stånd forskning?? (Kom ihåg KID: Workshop 23 jan, 9-12)

Om vi ska samverka måste vi ju precisera om VAD ska man samverka kring och VARFÖR? Vi kan ju dela med oss av bra saker som vi gör. T ex Yrkesetiken så småningom. Men hur kan vi lobba för mer forskning? Kanske försöka göra en skrivelse till SKL för att uppmärksamma behov av forskning på främjande arbete? Försöka få med cheferna ? Politiken? Ta upp på nästa KC möte i februari 2015 samt föra in frågan till KUFIS.

1. **Runda –** korta rapporter om läget i den egna kommunen/skolan :

**Vallentuna**: detaljbudget klar med goda förutsättningar inför 2015. Avsätter medel för riktade insatser ex demokrati, funktionsnedsatta.

**Ekerö**: budget klar! Åtagande på gång för 2015. Sammanfattar 2014. Tjejgäng som härjar och söndrar på två av gårdarna.

**Åkersberga**: budget! Budget! budget!

**Tyresö**: budget…men kommer av byta förvaltning vilket förvirrar… konsekvensbeskrivning har begärts , önskat att få delta i processen men hör inget!

**Värmdö**: ny nämnd-och tjänstemannaorganisation from 2015. Köp/sälj finns kvar men utförar- delen tas bort och Fritidsgårdenheten kommer att tillhöra Kultur-och Fritidskontoret.

**Täby**: ganska stillsamt. Budget klar! Lönefrågan nästa stora fråga – uppräkning med max 1 %. Verksamheten flyter på.

**Haninge**: budget och julfest!

**Nynäshamn**: två chefstjänster för tillfället (tf kulturchef) – dubbelt, dubbelt! Fritidsledarkåren har fått mer tid för olika processe i och med ny verksamhet och nytt hus.

**Diana/Skarpnäck**: undervisningsperioden slut, varit på MCUFs Rikskonferens, haft mailkontakt m Sigtuna som till 98% tror sig kunna bli med i KC nästa år. Sollentuna har bytt chef – ska återkomma om besked

**Lidingö**: ekonomin i balans”, Radiomusik-hjälpen”-arrangemang i fredags(5/12) – TOPPEN!

1. **Fastställande av mötesdatum** våren 2015 :

Styrgruppsmöten:

6 februari, 13 mars, 17 april (osäkert ang 17 april om D är i New York.)

OBS ! Vårens utvärderings- och planeringsdag blir **fred 29/5 kl** 9-16 i Tyresö (och ej det datum som nämnts tidigare)

OBS! Ny plats för styrgruppens möten: Maria Trappgränd17 (Kenneth Westins lokal,nära puckeln på Hornsgatan).

1. **Rapporter:**
* Främjande arbetsgruppen jobbar på ,men det tar tid att formulera texten.
* Yrkesetiken : Workshopen på Skarpnäcks fhsk den 26 nov. med 3 delt./kommun var mkt positiv. God och engagerad stämning och många bra förslag kom fram. Arbetet fortsätter under våren (se VP)
* Två aktuella forskningsrapporter från Ung Livsstil ( Ökar eller minskar föreningsdeltagandet över tid och livsstil i låg och högstatusområden : Diana har mailat ut dem t alla.
* Yo wo Mo Det finns platser kvar till kursen för FL som behöver lära síg mer om sociala medier**. Diana mailar ut inbjudan till kursen igen! Snabb återkoppling behövs!**

Beskrivning av vilka kompetenser FL bör ha för arbete på Sociala medier

är nu klar. Finns på <http://yowomo2.wordpress.com/competence-framework/competences-knowledge-skills-attitude>

* Distansutbildning för fritidsledare finns på <http://www.karlskogafolkhogskola.se/folkhogskola/distans_fritidsledare/>
* Reflektioner från Rikskonferensen: Lite meningsutbyte utbröt. Som vanligt var det både en del bra och en del dåligt. Det är för mkt fakta och resultat ,men för lite om HUR man gör för att komma till målet. Diana hade bla lyssnat på Umeå – Som berättade om ungdomars delaktighet i Kulturhuvudstadsåret. De benämnde dem som MEDSKAPARE. Bra begrepp !

 Röda korset (också från UMEÅ) har haft ett projekt för att få ut nyanlända flickor till

Olika fritidsaktiviteter. Intressant och ett bra metodmaterial finns(Axess) Diana lägger ut

länk .

 VI konstaterade att MCUF i Focus 14 äntligen fått in lite fakta och förklaringsmodeller

 från Ung Livsstil och att de nu vet sådant som vi andra vetat i minst 20 år om t ex

 barnifiering, differentiering etc. Intressant blir också att få läsa om deras inventering

 över hur fritiden ligger rent organisatoriskt i landets kommuner

1. **Övriga frågor**

Beslutades att ge Diana uppdrag att åka till New York med Fritidsforum, april 2015, för KC´s räkning

1. **Avslutning och GOD JUL!**

Bilagor:

Bil 1. VP15

Bil 2. Tex om Utåtriktat arbete

** Verksamhetsplan 2015 141210 Bil.1**

**Verksamhetsinriktning:**

KC verkar för att stärka fritidsledarnas professionalitet, samt fritidsledarens roll som en viktig hörnsten i byggandet av det attraktiva samhället genom arbetet med öppen fritidsverksamhet för unga.

Detta ska ske genom:

- Inhämtande och tolkning av forskning

**-** Dokumentation och utvärdering

- Erfarenhetsutbyten

- Internationella utblickar

- Utbyten med andra nätverk, institutioner och myndigheter

- Metodutveckling

Utifrån ovanstående och mot bakgrund att det i budget för 2015 finns utrymme för 40 % tjänst i KC prioriteras utvecklingsarbete inom följande områden:

* Utåtriktat arbete (och samverkan med det civila samhället)
* Yrkesetik
* Aktualisering av Analysmodellen för Främjande arbete
* Erfarenhetsutbyten

**Arbetet med de prioriterade områdena sker genom följande aktiviteter**

**Utåtriktat arbetet**

Det arbete som inleddes 2013 där vi genomfört tre olika seminarium och påbörjat arbetet med att skapa en gemensam definition av Utåtriktat fritidsledararbete följs nu upp med ….

* Utarbetande av en gemensam definiton av utåtriktat arbete
* Ett erfarenhetsutbyte för fritidsledare med redan befintligt uppdrag att arbeta utåtriktat
* Kurs/seminarium för FL som inte prövat, men som vill veta mer om hur man gör
* En kurs i kommunikation och marknadsföring (Föregås av en inventering av vilka områden som behöver kompetensutvecklas)

**Yrkesetik**

**Syfte:** Att skapa en gemensam yrkesetik för KC, för att stärka yrkesrollen/kåren som ett led i professionaliseringen av yrket. Den ska vara ett stöd i det dagliga arbetet och underlätta när man ska beskriva det yrkesspecifika. Arbete som inleddes 26 nov 2014 fortsätter under 2015.

* Ett heldagsseminarium och halvdag planeras in under våren, med samma deltagare som på första träffen.

Målet är att ha ett första utkast innan sommaren 2015

* Att undersöka möjligheten att ta med Erik Blennberg i processen vid framskrivningen av dokumentet.

**Aktualisering av och**

Arbete med att aktualisera vår ”Analysmodell för främjande arbete” fortsätter (Detta förhållningssätt ingår ju också som en del i yrkesetiken). Det är såväl texterna i foldern och användandet som behöver aktualiseras. Den arbetsgrupp som är igång fortsätter sitt arbete och under året. När textbearbetningen är klar så

*-* trycker vi en ny folder

- utbildar ett antal ”främjandeambassadörer ” (några per kommun) som i sin tur kan implementera,

 vidmakthålla och följa upp på hemmaplan*.*

**Erfarenhetsutbyten**

KC vill uppmuntra till erfarenhetsutbyte mellan personalen i våra medlemskommuner.

 I samband med det seminarium med Ulf Blomdahl och forskning om fritidsgårdsbesökare (vilka som går och inte i öppen verksamhet, våren 2014) framkom önskemål om erfarenhetsutbyte/ workshop kring temat ”göra kul verksamhet/arrangemang/vardag-helg” . Under hösten kommer KC därför att

- genomföra en workshop med erfarenhetsutbyte kring att göra kul och utvecklande verksamhet. En

 heldag där deltagarna tar med och visar/berättar om lyckade satsningar för varandra, samt belyser

 resultat och framgångsfaktorer. Denna genomförs under hösten 2015

- undersöka möjligheter att inrätta någon form av ”bank” för erfarenhetsutbyte på hemsidan.

**Fritidsarbete på nätet**

Arbete med att utveckling av fritidsledarnas arbete via nätet fortsätter. Våren 2015 deltar 3 av KCs kommuner och Skarpnäcks fhsk den sista terminen i ett EU-projektet YOWOMO.2 . Detta syftar till att ringa in, beskriva och testa de kompetenser som fritidsledare behöver för att kommunicera med unga via nätet. Som ett resultat av detta kommer Skarpnäcks fhsk att erbjuda kurser för fritidsledare som vill, men är ovana att arbeta med sociala medier.

**Samarbete med Fritidsledarutbildningen** **på Skarpnäck fhsk**

Samarbete fortsätter kring praktikmentorer, yrkesetik mm

**Hemsida**

 Arbetet med att fylla på och aktualisera hemsidan fortsätter.

**Forskning och utveckling**

Arbetet fortsätter med inhämtande, tolkning och spridning av aktuell forskning samt övrig omvärldsbevakning genom och genom deltagande vid nationella och internationella konferenser. Fortsatt kontakter med högskolor, universitet, Kid och andra aktörer i syfte att understödja forskningsinsatser

**Dokumentation och utvärdering.**

Koordinator fortsätter med dokumentation av egna och andras seminarier/arrangemang på sammas ätt som tidigare.

Utvärdering av KC egna arrangemang görs kontinuerligt. Under året bör vi genomföra någon form av övergripande utvärdering av KCs 10 första år. Förslagsvis i samband med vår planeringsdag i slutetet på maj.

**Verksamhetsplanen ANTAGEN vid KCs Styrgruppsmöte den 10 december 2014**

|  |  |
| --- | --- |
| **KC budget 2015** **Prel version 10 dec 2014** | **BUDGET 15** |
|  |  |
| Medlavgifter | 365 |
| Fr fg år (prel.) | 40 |
|  In SUMMA | **405** |
|   |   |
| **Lönekostnader mm.**  |   |
| Diana 40% | 220 |
| Adm Skn | 8 |
| Föreläsare mm | 32 |
| **Litteratur o pren** |   5 |
| **Kost** (möten o seminarier) |   25 |
| **Lokaler** |   |
| Kontor skn | 12 |
| Inhyrda | 40 |
| **Kurs- och konferensdeltagande** |   |
| Kursavg | 15 |
| Resor | 10 |
| Logi mm | 8 |
| **Kontorsmaterial etc** |   4 |
| **Telefon och post** | 3 |
| **Data o internet** | 6 |
|  **Marknadsföring/****tryckkostnader** | 10 |
| **Medlemsavgiftger** | 5 |
| **Övrigt** | 2 |
|  SUMMA | **405** |
| ***_Pic0 UTÅTRIKTAT Fritidsledararbete*** bilaga 2

|  |
| --- |
| OBS! Detta är ett första **förslag** till gemensam definition – **ej beslutad** – ens i  arbetsgruppen 2014-12-13 |

”Utåtriktat fritidsledararbete” kan definiteras som ett arbete där fritidsledaren rör sig ut från det traditionella huset/arbetsplatsen, mer än vad som hittills varit brukligt. Snabba samhällsförändringar samtidigt som ungas intressen och behov tar sig nya uttryck medför att fritidsledaren behöver söka nya vägar att möta både gamla och nya målgrupper.**Syfte med det utåtriktade arbetet:*** Att nå såväl gamla som nya målgrupper (bredda besökargruppen) för att skapa möjligheter för fler att hitta och utveckla fritidsintressen.
* Att utveckla fritidsutbudet inom den egna verksamheten och i området/kommunen så att fler hittar ett sammanhang där man kan ägna sig åt sitt intresse/ha kul och uppleva mening och en känsla av sammanhang (KASAM.)
* Att öka kunskapen hos målgrupperna (och fritidsledarna) om det totala fritidsutbudet i Kommunen/området samt även att synligagöra (ungas ) behov och intressen för andra arrangörer av fritidsverksamhet

**Avgränsning:** Denna typ av fritidsledararbete syftar till att främja individens möjlighet att utveckla fritidsintressen och Kasam. Det skiljer sig därmed från mer traditionellt socialt fältarbete vars målgrupp ofta är smalare och syftet är ett annat.(Förebygga förväntade problem ???)**Hur och var kan det ske ?**

|  |
| --- |
| **UTÅTRIKTAT Fritidsledararbete** **kan ske på många olika sätt:** |
| I egen regi :  | I samverkan med..  |
| Genom att söka upp unga där de är t ex i skolor, andra platser, via sociala medierEgen fritidsverksamhet/ arrangemang - utanför ”ordinarie plats” (som t ex gården)Genom att man tar med sig unga till andras aktiviteter | …andra förvaltningar/institutioner…föreningar o organisationer…företag…boende  |
| Var  |
| Man bjuder in till /tar medtill arrangemang på gården/ordinarieplats | Annan plats  | Hos ”de andra”Föreningen,Institutionen,förvaltningen osv  |

**Det utåtriktade FL- arbetet syftar till att nå fler och nya målgrupper. Det kan ske genom..*** Att på olika vägar (fysiskt och digitalt) nå och skapa relationer till fler/olika/nya grupper som inte kommer till ordinarie verksamhet av sig själv.
* Identifiera deras intressen, önskemål, behov och möjligheter
* Identifiera ev. hinder f. deltagande (och riva dem..)
* Koordinera de som har samma intresse
* Visa på nya möjligheter /inspirera/skapa möjlighet att upptäcka nya fritidsintressen och egna talanger

**Att utveckla och bredda kultur och fritidsutbudet – i/på den egna verksamheten och i området/kommunen** **genom att…*** **Synliggöra** intressen och behov hos olika målgrupper (se ovan)
* Se till att dessa intressen kan utövaspå gården/ i den egna verksamheten (bredda utbudet) och **utveckla verksamheten**
* Knyta ihop **unga och med andra arrangörer t ex** föreningar ( ta med unga dit eller bjud in dem )
* Erbjuda ”**utvecklingsstöd” (handledning/coaching) till andra arrangörer** eller våra ”äldre unga” så att dessa kan erbjuda att bra verksamheter som passar.
* Kunna göra fler, större och mer **attraktiva arrangemang /skapa synergier** genom samverkan med andra aktörer

**Det utåtriktade arbetet innebär att fritidsledare (utöver de ”vanliga” arbetsuppgifterna) behöver ha/utveckla sin kompetens kring att** 1. Arbeta kreativt för att nå flera olika MÅLGRUPPER och söka upp dem2. Sammanföra och koordinera de med liknande intressen3. Göra det möjligt att pröva nya aktiviteter4.Identitfiera och undanröja ev. hinder.(Om möjligt bidra till att komma förbi ”ekonomihindret”)5. Coacha och inspirera Unga att arrangera själva 6. Hitta bra tillfällen/platser där samverkan kan uppstå 7. Samverka med andra aktörer 8. Synliggör ungas intressen och behov9. Synliggör FL och fritidsverksamhet som en resurs… **Viktigt med ett tydligt uppdrag:**Lärdomar från våra seminarier och liknade projekt har betonat vikten av att fritidsledarna får ett tydligt uppdrag där det framgår: * Syftet med det utåtriktade arbetet
* Vilka målgrupper man förväntas kontakta?
* Vilka fritidsledare ska arbeta utåtriktat? (Alla FL i området eller vissa?)
* När? På vilken arbetstid? (Hela eller del av tjänsten? Omfattning? )
* Mkt viktigt med POLITISK förankring – särskilt vid samverkan m andra aktörer.
* Vilket mandat och handlingsutrymme man har när man möter sina målgrupper eller andra fritidsarrangörer som man kan samverka med (så att man te x inte behöver vänta för länge på t ex ekonomiska beslut)

**KONKRETA EXEMPEL :**Nedan följer mer konkreta exempel på vad de olika arbetsuppgiftena kan innebära. Exemplen har framkommit vid seminarier och i rapporter från liknande projekt. Dessa är inte tänkta att ingå i en skrivning/ definition.**1. Arbeta kreativt för att nå MÅLGRUPPERNA** **och söka upp dem**Man måste inse att det finns fler än de som just nu är på gården ! Det finnas unga med STORA behov som inte törs gå eller inte upplever att gården är för dem.Sök upp🡪 skapa kontakt🡪 bygg relationer med ungdomar och samverkansparter utanför ”huset”Använda många olika vägar både fysiskt och via sociala medierInventera intressen och behov (men kom ihåg – en kan inte önska det man inte känner till/tror är möjligt) Träna på att avläsa intressen som inte önskas ”rakt ut”.Hitta möjligheter och analysera. Finns hinder? Hur kan de undanröjas?Återkoppla /återkom till de du haft kontakt med, lämna visitkort - uppmana dem att gärna höra av sig**2. Att sammanföra och koordinera de med liknade intressen**Sammanför unga m samma intressenKoordinera intresserade 🡨🡪-aktiviteter/ föreningar/ arrangörerHa/skaffa GOD områdeskännedom : * Vilka föreningar och annat fritidsutbud finns?
* Möjliga lokaler för egna eller andras arrangemang

Kontaktarbetet förutsätter också förenings- och möteskunskap**3. Göra det möjligt att pröva – och undanröja hinder** Ta med era ”befintliga” ungdomar ut på aktiviteter hos andraFL följer med till föreningen eller ”pröva på” Bjud in olika föreningar/aktörer att göra/ visa på aktiviteter i er ordinarie verksamhetArrangera ”mässor”/festivaler där många aktiviteter/intressen visas upp/kan prövas Att sammanföra de m. lika intressen kan bidra till att ”sänka trösklar”**4. Bidra till att det blir möjligt att komma förbi ”ekonomihindret”**Möjliggöra gratis ”pröva- på” tillfällen Kunna ge bidrag till förening som arrangerar ngt på gårdenHa kompetens att själv söka /hjälpa andra söka fonder/stipendier/EU bidragMicrobidrag/ ”snabba cash” som är lätt/snabbt att få för unga som vill arrangera ngt En kommun har avsatt 500:- - 1000:- / barn som kan användas till kurser ”pröva på”**5. Att coacha Inspirerar unga att arrangera själva** Coacha/handleda unga att själva göra/vara delaktig i ”produktion” av fritid/ förverkliga idéer/ organisera sigFörvänta inte att de ska kunna ta ansvar /göra själv direkt. Unga är på olika nivåer, möt dem på den nivå där de är FL ska också arrangera/ erbjuda/ skapa en kreativ miljö för att visa på , inspirera och erbjuda nå´t KUL! **6. Hitta bra tillfällen/platser/där samverkan kan uppstå** Hitta bra platser och tillfällen ute i samhället där möten m andra aktörer kan uppståSök upp dem på deras hemmaplan/där de brukar utöva sin aktivitetVar aktiv vid gemensamma arr. och traditioner t ex Valborgsfirande, öppet hus, mässor, XX-dagen där olika aktörer syns och kan mötasVar inte rädd för att göra arrangemang på nya oväntade platser ( t ex konst i simhallen, rock i badet osv)Synliggör ungas förmågor ute i samhället ( T. ex visa deras bilder el musik på annan/oväntad plats)**7. Samverka med andra aktörer** Hitta rätt person(inte alltid den ”formellt riktige”) . Sök upp personligen(IRL). Se till att följa upp och återkoppla oavsett resultat.Båda parter ska känna sig likvärdiga och känna at de har ömsesidigt utbyte av samverkanGöra TYDLIGA överenskommelser om syfte och vad som förväntas av respektive partLåt inte den långsammaste bestämma taktenFL har kompetens som efterfrågas tex organisationsförmåga, teambilding osv Visa den!Håll fast vid det främjande och fritidsperspektivet (särskilt viktigt i samverkan med andra institutioner och myndigheter)Återkoppla /återkom till de du haft kontakt med, lämna visitkort- uppmana dem att gärna höra av sig**8. Synliggör ungas intressen och behov**Ta fram och synliggör det som framkommit genom det utåtriktade/uppsökande arbetet så att det blir tydligt för medarbetare inom den egna organisationen/förvaltningen och till politikenSynliggör det också för föreningar och andra institutioner eller arrangörer**9. Synliggör FL och fritidsverksamhet som en resurs**… **…**för ungas utveckling och välmående… FL s kompetens i olika sammanhang… FLsom en kommunal ”underlättare” för olika former av arrangemang och  kontakterKC/DPS Dec 2014  |  |